

LISTA DE COTEJO DE DOCUMENTOS PARA CURSOS DE ENTRADA INDIRECTA

#	DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	MARQUE CON UNA ✓ SI CUENTA CON EL DOCUMENTO
1	Acta de Nacimiento.	Documento (anverso), en formato pdf.	
2	Constancia de situación fiscal (RFC).	Con fecha de emisión no mayor a 3 meses previos a la fecha de entrega.	
		Documento completo en formato pdf.	
3	Constancia de la Clave Única de Registro de Población (CURP).	Documento completo en formato pdf.	
4	Identificación oficial vigente	Credencial para votar o pasaporte vigente.	
		Documento completo (anverso y reverso) en formato pdf.	
5	Comprobante de domicilio.	Podrá exhibir recibos de luz, gas, televisión de paga, internet, teléfono, impuesto predial o de agua.	
		Fecha de expedición no mayor a 3 meses previos a la fecha de entrega.	
		No es necesario que se exhiban pagados ni a nombre del aspirante.	
		Anverso. Documento en formato pdf.	
6	Certificado Médico de Salud.	Expedido por una institución pública o privada, con nombre, firma y número de cédula profesional del médico que lo realizó.	
		Fecha de expedición no mayor a 3 meses previos a la fecha de entrega.	
		Documento completo en formato pdf.	
7	Título Profesional de la licenciatura en Medicina	Documento completo (anverso y reverso) en formato pdf. En el caso de los aspirantes de nacionalidad extranjera, deberá estar apostillado o legalizado.	
	En caso de no contar aún con Título Profesional de licenciatura.	Acta de aprobación del examen profesional o su equivalente. Sólo aplica para médicos de nacionalidad mexicana y para los de nacionalidad extranjera que cursaron sus estudios de licenciatura en México. En este caso, deberá entregar la cédula profesional dentro de los 180 días naturales siguientes a la fecha de recepción de la documentación.	
8	Cédula Profesional de la licenciatura en Medicina	Documento completo (anverso y reverso) formato pdf. En el caso de los aspirantes de nacionalidad extranjera, deberá estar apostillado o legalizado.	
	En caso de no contar aún con Cédula Profesional de licenciatura.	Acta de aprobación del examen profesional o su equivalente. Sólo aplica para médicos de nacionalidad mexicana y para los de nacionalidad extranjera que cursaron sus estudios de licenciatura en México. En este caso, deberá entregar la cédula profesional dentro de los 180 días naturales siguientes a la fecha de recepción de la documentación.	
9	Certificado de estudios.	Documento expedido por la universidad de procedencia con las calificaciones de la licenciatura con promedio global mínimo de 8 en escala de 10 puntos. Cuando en el documento donde consten las calificaciones del aspirante, el promedio general se haya calculado en otra escala diferente de la requerida, se realizará la conversión por regla de tres. En el caso de los médicos de nacionalidad extranjera que no cursaron estudios de licenciatura en México, este documento deberá estar apostillado o legalizado.	
		Documento completo en formato pdf.	
10	Currículum vitae.	En formato libre, con documentos probatorios anexos.	
		Documento completo en formato pdf.	
11	Constancia de acreditación del idioma inglés. (TOEFL, ESOL, etc.)	Cuando la acreditación del idioma no esté consignada en el certificado de estudios, deberá presentarse la constancia de la universidad de procedencia, TOEFL, ESOL, etc.	
		Documento completo en formato pdf.	
12	Constancia de selección ENARM.	Documento completo, certificado por la institución de procedencia, en formato pdf.	
		En caso de haber cursado el prerrequisito en esta sede, no es necesaria la certificación.	
13	Carta de lectura y comprensión de los requisitos.	Documento disponible en la sección de "Descargables".	
		Debidamente requisitado y firmado autógrafamente por el aspirante.	
		Documento completo. Entregar original y en formato pdf.	
14	Carta de lectura y aceptación de los lineamientos.	Documento disponible en la sección de "Descargables".	
		Debidamente requisitado y firmado autógrafamente por el aspirante.	
		Documento completo. Entregar original y en formato pdf.	

15	Carta de exposición de motivos.	En formato libre.	
		Que contenga los motivos por los que desea estudiar una especialidad médica en esta unidad médica.	
		Firmado autógrafamente por el aspirante.	
		Documento completo. Entregar original y en formato pdf.	
16	Formato de registro.	Deberá descargarlo después de realizar el registro en la convocatoria, imprimirlo, adherirle una foto original, tamaño infantil, a color, reciente.	
		Documento completo. Entregar original y en formato pdf.	
17	Comprobante del depósito de la donación realizado al Patronato del Hospital General de México, A.C.	Identificado con nombre completo del aspirante, nombre de la especialidad y folio de registro.	
		Documento completo. Entregar original y en formato pdf.	
18	Diploma de la Especialidad (Universitario)	Documento completo (anverso y reverso) en formato pdf.	
		Expedido por la Universidad que avala la Especialidad.	
		En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, deberá estar apostillado.	
19	Diploma de la Especialidad (Hospital sede)	Documento completo (anverso y reverso) en formato pdf.	
		Expedido por la Unidad Médica Receptora de Residentes donde cursó la residencia médica.	
20	Certificado de Especialidad Vigente.	Expedido por el Consejo de la Especialidad, con idoneidad otorgada por CONACEM;	
		Se encuentre vigente;	
		Documento completo (anverso y reverso) en formato pdf.	
21	Cédula profesional de la Especialidad	Documento completo (anverso y reverso) en formato pdf.	
22	Constancia de acreditación de estudios.	Cuando la especialidad solicitada no requiere de la especialidad completa como prerrequisito, según el PUEM. En este caso, el aspirante no deberá entregar 18, 19, 20 y 21.	
		Expedida por el Hospital Sede donde realizó el prerrequisito.	
		Señale expresamente el promedio de calificación obtenido hasta el último trimestre (igual o mayor a 8.5 en escala de diez puntos).	
		Documento completo en formato pdf.	
23	Carta de buena conducta y buen desempeño.	Formato disponible en la sección "Descargables";	
		Firma autógrafa del Jefe de Enseñanza de la Unidad Médica donde cursó el prerrequisito;	
		Documento completo. Entregar original y en formato pdf.	
DOCUMENTOS ADICIONALES PARA MÉDICOS EXTRANJEROS			
24	Documento que acredite su estancia legal en el país, vigente.	Documento expedido por el Instituto Nacional de Migración; que esté vigente.	
		Documento completo. Entregar en formato pdf.	
25	Carta de solvencia económica.	Documento disponible en la sección de "Descargables".	
		Debidamente requisitado y firmado autógrafamente por el aspirante.	
		Documento completo. Entregar original y en formato pdf.	
DOCUMENTOS DE LA UNIDAD DE POSGRADO			
26	Formato de evaluación para el proceso de selección.	Este documento lo agregará la Unidad de Posgrado.	
27	Evaluación de Examen Psicométrico.	Este documento lo agregará la Unidad de Posgrado.	
28	Carta de Aceptación.	Este documento lo agregará la Unidad de Posgrado.	
29	Carta de Adscripción.	Este documento lo agregará la Unidad de Posgrado.	

OBSERVACIONES:			
FECHA:	dd/ mm / aaaa		Nombre de la persona servidora pública que recibió la documentación:
			Rúbrica